



**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE
FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL**

PLANO DE ATIVIDADES DA COMISSÃO SETORIAL DE AVALIAÇÃO - 2018

Três Lagoas, MS
2018
CAMPUS DE TRÊS LAGOAS

Reitoria:

Prof. Marcelo Augusto Santos Turine

Vice-Reitoria:

Profa. Camila Celeste Brandao Ferreira Itavo

Chefe de gabinete:

Ana Carolina da Silva Monteiro

Pró-Reitoria de Graduação:

Prof. Rui Alberto Caetano Corrêa Filho

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação:

Prof. Nalvo Franco de Almeida Junior

Pró-Reitoria de Extensão e Cultura:

Prof. Marcelo Fernandes Pereira

Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis:

Prof.^a Ana Rita Barbieri Filgueiras

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoal e do Trabalho:

Carmem Borges Ortega

Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças:

Dulce Maria Tristão

Pró-Reitoria Administração:

Augusto Cesar Malheiros

Agência de Tecnologia de Informação e Comunicação:

Prof. Luciano Gonda

Agência de Desenvolvimento de Inovação e de relações Internacionais:

Prof. Valdir Souza Ferreira

Secretaria Especial de Avaliação Institucional:

Profa. Marize Terezinha Lopes Pereira Peres

Secretaria Especial de Comunicação Social e Científica:

Profa. Rose Mara Pinheiro

Secretaria Especial de Educação a Distância e Formação de Professores:

Profa. Edna Scremin Dias

Secretaria Especial de Órgãos Colegiados:

Elton Bezerra Arriero

Hospital Universitário Maria Pedrossian – HUMAP:

Prof. Claudio Cesar da Silva

Comissão Própria de Avaliação – CPA Mandato 2017-2020

Portaria nº865 de 21/7/2017 e nº489 de 20/04/2018

Presidente: Maria Inês de Affonseca Jardim

Substituto imediato (a): Suzi Rosa Miziara Barbosa

Representantes Docentes:

Prof.a Carla Busato Zandavalli Maluf de Araújo

Prof. Luciana Montera Cheung

Prof. Luiz Miguel Renda dos Santos

Representantes Técnico-Administrativos:

Anderson Cícero da Silva Dias

Claudia Freire da Silva Kishi

Eduardo Ramirez Meza

Hugo Orofino Lima

Mauro Amorim Silva

Representantes Discentes:

Graduação: Victoria Pujol Bonotto

Pós-Graduação: Línika Vicente Ferreira de Almeida

Representante da Sociedade Civil Organizada: Caio Benjamin Dias Filho

Comissões Setoriais de Avaliação:

Câmpus do Pantanal - CPAN

Docentes:

Fabiano Quadros Ruckert (Presidente)

Aline Mackert dos Santos

Dirce Sizuko Soken

Karla Jocelya Nonato

Osmar do Nascimento Souza

Técnico-administrativo:

Daly Roxana Castro Padilha

Rodrigo Domingues da Costa

Câmpus de Aquidauana - CPAQ

Docentes:

Ricardo Henrique Gentil Pereira (presidente)

Adriana Wagner

Janete Rosa da Fonseca

Rafael Oliveira Fonseca

Técnico-administrativo:

Rafael Melcher

Discentes:

Diego Aparecido Cafola

Wanly Pereira Arantes

Câmpus de Paranaíba - CPAR

Instrução De Serviço (CPAR) N°95 de 8 de Setembro de 2017.

Docentes:

Geraldino Carneiro de Araújo (presidente)

Tatiana Bertoldi Carlos

Ana Cláudia dos Santos

Dalton de Sousa

Magno Pinheiro de Almeida

Técnico-administrativo:

Leonardo Chaves de Carvalho

Discente:

Luiz César Campos Domingues

Câmpus de Chapadão do Sul - CPCS

Docentes:

Sebastião Ferreira de Lima (presidente)

Ricardo Gava

Ana Paula Leite

Técnico-administrativo:

Vilson Crescêncio de Jesus

Discentes:

Mariana Foletto
Gabriel Luiz Piati

Câmpus de Coxim - CPCX

Docentes:

Lemuel Faria Diniz (presidente)
Renato Jales Silva Junior

Técnico-administrativo:

Marcílio José Marcos Lopo

Discente:

Paulo Ricardo Trussardi Maia

Câmpus de Nova Andradina - CPNA

Instrução de Serviço (CPNA) N°32, 07 de Agosto de 2017.

Docentes:

Vitor Cardoso da Silva (Presidente)
Fábio da Silva Sousa
Antônio Sérgio Eduardo

Técnico-administrativo:

Vanilton da Silva Oliveira

Discente:

Benoni Couto Campos

Câmpus de Naviraí - CPNV

Instrução de Serviço (CPNV) n°45, de 25 de Agosto de 2017.

Instrução de Serviço (CPNV) n°09, de 20 de Março de 2018.

Docentes:

Fabio da Silva Rodrigues
Aldenor da Silva Ferreira
Celia Regina Rodrigues Mateus

Técnico-administrativo:

Jociane Pinheiro Barbosa Mantovani

Discente:

Mauricio Hiroyuki Kubo

Câmpus de Ponta Porã - CPPP

Instrução de Serviço (CPNP) n°88, de 11 de Agosto de 2017.

Docentes:

Lauro Maycon Fernandes Ferreira (presidente)
Dionísio Machado Leite Filho
Fabrício Augusto Rodrigues

Técnico-administrativo:

Priscila Barbosa de Mendonça Elias

Discente:

Jociane de Oliveira Nunes Gonçalves
Raiane Paim Pinto

Câmpus de Três Lagoas - CPTL

Instrução de Serviço (CPTL) N°287, de 15 de Agosto de 2017.

Docentes:

Rafael Geraldeli Rossi
Nelson Yokoyama
Sérgio Roberto Posso
Tarcísio Rocha Athayde
Geziela Iensue
Andréa Sanchez
Ricardo de Carvalho Turati
Gislene Figueiredo Ortiz Porangaba
Luiz Carlos Bento
Vitória Regina Spanghero
Vitor Moretto Fernandes da Silva
Kaelly Virginia de Oliveira Saraiva
Christian Muleka Mwewa
Técnico-administrativo:
Thiago Catarino
Discente:
Aline Rodrigues

Faculdade de Artes, Letras e Comunicação - FAALC
Instrução de Serviço N°107 De 14 de Setembro de 2017.
Docente:

Gustavo Rodrigues Penha
Damaris Pereira Santana Lima

Técnico-administrativo:

Antonio Vilela de Melo

Discentes:

Gustavo Teixeira Zampieri
Caroline Bertini Fernandes

Faculdade de Ciências Humanas - FACH
Instrução de Serviço n°96 de 02 de Outubro de 2017.
Instrução de Serviço N°121 de 12 de Dezembro de 2017.

Docentes:

Weiny César Freitas Pinto (presidente)

Ana Karla Silva Soares

Daniel Estevão Ramos de Miranda

Dilza Porto Gonçalves

Técnico-administrativo:

Ludmar Barros

Discentes:

Johnny Daniel Matias

Ângelo Luiz Ferro

Caroline da Silva Lourenzone

Sabrina Araujo Sales

Pâmella Rani Epifânio Soares

Faculdade de Ciências Farmacêuticas, Alimentos e Nutrição - FACFAN
Instrução de Serviço FACFAN N°33, de 16 de Agosto de 2017

Docentes:

Mariana Ferreira Oliveira Prates (presidente)

Camila Guimarães Polisel
Luciana Bronzi de Souza
Marcela de Rezende Costa

Técnico-administrativo:

Antunay Ney Martins

Discentes:

Faculdade de Computação - FACOM
Instrução de Serviço da FACOM N°80 de 14 de Agosto de 2017.

Docentes:

Bruno Barbieri de Pontes Cafeo (presidente)

André Cavalcante Hora

Cristiano Argemon Vieira

Técnico-administrativo:

Marcos Paulo Massao Iseki

Discente:

Wellington Evangelista Idino

Lucas Akayama Vilhagra

Faculdade de Direito - FADIR
Instrução de Serviço (FADIR) N°29 de 08 de Agosto de 2017.

Docentes:

Gleicy Denise Vasques Moreira (presidente)

Luciane Gregio Soares Linjardi

Técnico-administrativo:

Sandro Fabian Francilio Dornelles

Discente:

Antônio Leonardo Amorim

Danielly Lima Almeida

Faculdade de Educação - FAED
Instrução de Serviço (FAED) N°87 de 15 de Setembro de 2017.

Docentes:

Maria de Fátima Xavier da Anunciação de Almeida

Fernando Cesar de Carvalho Moraes

Técnica-administrativa:

Eliana Sampaio Gomes

Discentes:

Eduarda Duarte Cacho

Janaína Silva de Oliveira

Faculdade de Engenharias, Arquitetura e Urbanismo e Geografia - FAENG
Instrução de Serviço (FAENG) N°150, de 18 de Setembro de 2017.

Docentes:

Christiane Areias Trindade (presidente)

Andres Batista Cheung

Sandro Petry Laureno

Alexandre Meira de Vasconcelos

Alex Nogueira de Rezende

Técnico-administrativo:

Larissa Carla Martinelli

Discentes:

Paulo Victor Freitas Lopes

Izabel Rodrigues Leite

Faculdade de Medicina - FAMED

Instrução de Serviço(FAMED) N°68 de 16 Agosto de 2017.

Docentes:

Débora Marchetti Chaves Thomaz (presidente)

Adélia Delfina da Motta Silva Correia

Elizete da Rocha Vieira de Barros

Técnico-administrativos:

Ianny Marques Neves

Tathiana Faria Miyashiro Ferreira

Discentes:

Karina Bossi Faleiros

Elaine Silva de Pádua Melo

Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia - FAMEZ

Instrução de Serviço N°64 de 10 de Agosto de 2017.

Docentes:

Thyara de Deco Souza e Araújo

Jayme Aparecido Povh

Técnico-administrativo:

Thaize Vicente de Oliveira

Discente:

Paula Velozo Leal

Faculdade de Odontologia - FAODO

Instrução de Serviço (FAODO) N°56 de 15 de Agosto de 2017.

Docentes:

Luiz Massaharu Yassumoto (presidente)

Nara Rejane Santos Pereira

Técnico-administrativo:

Kelly Cristiane Miyashiro

Discentes:

Victor Fernando Resende Jacomini

Carolina Mendes Corrêa Henrique

Instituto de Biociências - INBIO

Instrução de Serviço (INBIO) N°76 de 10 de Agosto de 2017.

Docentes:

Alda Maria Teixeira Ferreira

Carla Santos de Oliveira

Maria Carolina Silva Marques

Técnico-administrativo:

Aline Etelvina Casaril

Discentes:

Karina Santos Paulinelli Raposo

Julio Menta de Almeida

Instituto de Física - INFI
Instrução de Serviço (INFI) N°52 de 17 de Agosto de 2017.

Docentes:

Isabela Porto Cavalcante (Presidente)
Hamilton Germano Pavão

Técnico-administrativo:

Rafael Domingos Ledesma de Nadai

Discentes:

Ana Ligia Cereali
Edson Souza

Instituto de Saúde Integrado de Saúde - INISA
Instrução de Serviço (INISA) n°108 de 14 de Novembro de 2017.

Docentes:

Juliana Hotta Ansai (presidente)
Priscila Maria Marcheti
Leila Simone Foerster Merey
Maria Elizabeth Araujo Ajalla
Técnica-administrativa:
Nádia Scheeren

Instituto de Química - INQUI
Instrução de Serviço (INQUI) n°51, de 21 de Setembro de 2017.

Docentes:

Carlos Eduardo Domingues Nazario
Bruno Gabriel Lucca
João Batista Gomes de Souza

Técnico-administrativo:

Leopoldo Albigesi Barbosa

Discente:

Érico Vinicius Rocha Sanches

Escola de Administração e Negócios - ESAN
Instrução de Serviço (ESAN) n°58 de 27 de Setembro de 2017.

Docentes:

Marcelo Ribeiro Silva (presidente)
Priscila Vargas da Silva

Técnico-administrativo:

Cléo Adriano da Silva

Discente:

Alexandre Nilba Ferreira

Instituto de Matemática – INMA
Instrução de Serviço (INMA) N°90, de 12 de Dezembro de 2017

Docentes:

Karina Miranda D'ippolito Leite (presidente)
Wania Cristina de Lucca

Técnico-administrativo:

Mariuciy M. de Arruda Gomes

Discentes:

Willian Jose Pradella Rodrigues

Renata Rodrigues Souza

Sumário

Sumário	10
1 INTRODUÇÃO	1
1.1 Histórico dos Cursos de Graduação do Campus de Três Lagoas	1
1.2 Histórico dos Cursos de Pós-Graduação do Campus de Três Lagoas	4
2 ATIVIDADES DA CSA E ETAPAS DE AVALIAÇÃO EM 2018	5
2.1 Preparação	5
2.2 Sensibilização	6
2.3 Acompanhamento da consulta aos segmentos da comunidade acadêmica, via aplicação de questionários	7
2.4 Sistematização das Informações, análise e diagnóstico da realidade institucional	7
2.5 Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica e discussão dos resulta- dos por parte da comunidade acadêmica	9
2.6 Meta Avaliação ou Balanço Crítico.	9
3 CRONOGRAMA DOS PROCESSOS DE AVALIAÇÃO INTERNA EM 2018/2019	10

1 INTRODUÇÃO

Este plano de atividades tem por objetivos descrever as ações a serem realizadas no período de abril de 2018 a março de 2019, pelos membros das Comissões Setoriais de Avaliação (CSAs), relativas à avaliação interna da UFMS ou autoavaliação institucional.

As CSAs são instituídas por meio de Instrução de Serviço das Unidades de Administração Setorial e têm o seu funcionamento regulamentado pela Resolução COUN n.º 57, de 13 de junho de 2017 da UFMS. As CSAs tem como objetivo Auxiliar a Comissão Própria de Avaliação (CPA) e é reposável pela elaboração dos relatórios apontando as fragilidades e potencialidades, para o conhecimento dos gestores, colegiados dos cursos e demais instâncias para que indiquem de forma coletiva as ações que deverão ser implementadas garantindo assim um processo formativo e contínuo da avaliação.

O campus de Três Lagoas, ao qual esta CSA está vinculada, é composto por 17 cursos divididos em duas unidades. Na Unidade I são oferecidos os cursos de Licenciatura em Pedagogia e dois programas de pós Graduação em Letras: o Mestrado Profissional em Letras (PROFLETRAS) e o Programa de Pós-Graduação em Letras (PPGLetras), com mestrado e doutorado.

Já Na Unidade II são oferecidos os cursos de Licenciaturas em Ciências Biológicas, Geografia, História e Matemática, e os cursos de Bacharelados em Administração, Ciências Contábeis, Direito – Integral, Direito – Noturno, Enfermagem, Engenharia de Produção, Geografia, Medicina e Sistemas de Informação. Nesta unidade também são oferecidos os Cursos de Pós-Graduação Acadêmico em Geografia - Mestrado e o Mestrado Profissional em Matemática.

1.1 Histórico dos Cursos de Graduação do Campus de Três Lagoas

O Curso de Administração do campus de Três Lagoas (CPTL) foi criado em 1991. O curso tem duração de quatro anos com 60 vagas por ano e carga horária de 3.000 horas. O Curso tem colaborado para o desenvolvimento social, cultural, científico e profissional do Estado de Mato Grosso do Sul, englobando além do município de Três Lagoas, as cidades circunvizinhas do Estado de São Paulo. Atualmente o Curso de Administração conta com cerca de 230 alunos. O curso de Administração do CPTL obteve conceito 3 no ENADE realizado em 2015.

O Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas do campus de Três Lagoas foi reconhecido em 1990, conforme publicação do Diário Oficial em 29/10/1990. Atualmente funciona com ingresso de 40 alunos por ano, com funcionamento diurno e carga mínima de 2.800 horas. Desde a sua criação o Curso tem contribuído com a formação de mais de 350 profissionais para assumirem a função de professores do ensino fundamental e médio em escolas da região, além de participarem de cursos de Pós-graduação em diversas instituições estaduais e federais. O curso tem sido bem avaliado através do ENADE e obteve nota 4 (quatro) nas últimas três avaliações.

O Curso de Ciências Contábeis do CPTL foi criado em 1992. A duração do Curso é de quatro anos, em turno noturno, com 50 vagas e carga horária de 3.009 horas. Sua proposta está fundamentada numa abordagem profissional e social contemplando competências e habilidades que viabilizem aos agentes econômicos o pleno cumprimento de sua responsabilidade de prestar contas da gestão perante a sociedade (accountability) e aos seus investidores, numa dimensão ética a serem incorporadas na formação do contador. O curso de Ciências Contábeis obteve conceito 5 no último ENADE.

O campus do CPTL possui um curso de Direito diurno e outro noturno, ambos com 4.062 horas e com cerca de 600 estudantes. O primeiro criado foi o do período noturno, implantado em 1996. Em 2001 foi implantado o diurno, reconhecido em 2003. Os dois oferecem 110 vagas por ano e já se tornaram marcadamente importantes no contexto social e cultural do Estado de Mato Grosso do Sul. O curso possui bolsistas de iniciação científica e treze disciplinas com monitoria para alunos, que auxiliam outros alunos além da sala de aula. O Curso também oferece grupos de pesquisa, motivando os alunos para inclusões voluntárias e como fator de autonomia socioeducacional, a partir de uma visão pedagógica freireana. O curso de Direito obteve conceito 4 na última avaliação do ENADE.

O Curso de Enfermagem iniciou seu funcionamento em 2000, tendo sido reconhecido pela Portaria do MEC nº 3.536 de 29/10/2004. O Curso realiza diversas atividades para além do ensino, complementando os pilares universitário de extensão e pesquisa, com dois grupos PET, bastante atuantes no cenário acadêmico, além de diversas monitorias, o que expressa suas potencialidades. Vale ressaltar que ações as extensionistas por meio dos programas do PET-Enfermagem e Pet-GraduaSUS geram impacto na comunidade local, já que seus alunos e docentes estão envolvidos em políticas que contribuem para a melhoria da qualidade de vida da comunidade interna e externa.

O curso de Engenharia de Produção do CPTL teve início no ano de 2009, com vestibular, sendo ofertado na modalidade presencial, no período integral e com habilitação no bacharelado. O curso atende a demanda local em Três Lagoas, como também o noroeste do estado de São Paulo. A concorrência para o ingresso no mesmo é de 8 candidatos por vaga, tendo 50 vagas por ano para os alunos ingressantes. O prazo para a conclusão do curso é de 5 anos. Os alunos concluintes do ano de 2014 obtiveram o conceito 3 no ENADE. Atualmente o curso de Engenharia da Produção conta com 12 professores concursados, sendo 9 doutores e 3 mestres. No ano de 2017 o curso teve 20 ingressantes, 233 matriculados, 14 trancamentos, 26 desligamentos e 7 concluintes.

O surgimento do curso de Geografia do CPTL ocorreu na década de 1970 no Instituto de Ciências Humanas e Letras do estado de Mato Grosso, que com a emancipação do estado do Mato Grosso do Sul passou a ser integrante da Fundação Universidade do Mato Grosso do Sul. O referido curso tinha o ingresso para as modalidades Licenciatura e Bacharelado até o ano de 2003 junto, mas a partir de 2004 os cursos foram separados e o ingresso também, sendo o de Licenciatura no verão e o de Bacharelado no inverno. A duração do curso é de 4 anos. Vale destacar que um novo PCC foi elaborado para

atualizar a estrutura do curso e realinhar os cursos de Licenciatura e Bacharelado, esse último retornará em 2019/1.

Atualmente o corpo docente de Geografia é formado por 11 doutores e 1 mestre. Em 2017 teve 40 vagas, com 50 ingressantes, 147 matriculados, 6 trancamentos, 15 desligamentos, 13 vagas ociosas e 25 concluintes. O curso de História do CPTL também foi criado na década de 1970, como o de Geografia, Instituto de Ciências Humanas e Letras do estado de Mato Grosso, que com a emancipação do estado do Mato Grosso do Sul passou a ser integrante da Fundação Universidade do Mato Grosso do Sul. No final da década de 1970 e início dos anos 80, os cursos de História e de Geografia foram transformados em Licenciatura de Estudos Sociais, e uma complementação para a formação em Educação Moral e Cívica. A habilitação do curso é em Licenciatura, tendo a duração de 4 anos, com oferta de 45 vagas por ano. O corpo docente é formado por 8 doutores. No ano de 2017 foram 42 ingressantes, 136 matriculados, 9 trancamentos, 1 mobilidade interna, 44 vagas ociosas e 10 concluintes.

O curso de Letras do CPTL foi implantado no ano de 1991, oferecendo a habilitação em Bacharelado, com duração de 4 anos. Com as opções de habilitação em Português/Inglês, Português/Espanhol e Português/Literatura, respectivamente. São ofertadas 60 vagas anualmente. O corpo docente do curso conta com 16 doutores e 4 mestres.

Em julho de 1986 o curso de Matemática do CPTL foi iniciado, com habilitação em Licenciatura. Em 2015 o curso obteve o conceito máximo (5) no ENADE, nos dois indicadores de qualidade. No ano de 2012 foi implantado o curso de Mestrado Profissional em Matemática (PROFMAT). O curso oferece 55 vagas/ano, com duração de 4 anos. Sobre corpo docente, pode-se destacar que 10 são doutores e 1 é mestre. Para o ano de 2017 foram ofertadas 55 vagas, tendo 66 ingressantes, 124 matriculados, 15 trancamentos, 96 vagas ociosas e não houve concluintes.

O Curso de Medicina da UFMS/CPTL foi autorizado pela Portaria do MEC nº 274 em maio de 2014, e conta com cerca de 300 alunos matriculados. O Curso destaca-se em seu modelo de práticas predominante na atenção básica/primária de saúde, colaborando com a rede de saúde pública e o sistema local de saúde da região, com vivências práticas precoces iniciadas na comunidade já no primeiro ano do Curso, construindo precocemente a relação médico-paciente.

Também no ano de 1970 ocorreu a criação do curso de Pedagogia do CPTL, durante o tempo foram feitas diversas adequações no curso para se chegar no modelo atual. O conceito obtido no ENADE foi 4. Os docentes são formados com habilitação em Magistério da Pré-escola e Séries Iniciais – Licenciado em Pedagogia. A oferta de vagas é de 40 por ano, tendo duração de 4 anos. O curso conta com 10 professores doutores e 3 mestres. Em 2017 foram ofertadas 40 vagas, com ingresso de 73 alunos, 139 matriculados, 7 trancamentos, 9 desligamentos, 21 vagas ociosas e 7 concluintes.

O curso de Sistemas da Informação foi criado no ano de 2010, para atender as demandas locais a partir do – REUNI. O curso habilita o discente com o Bacharelado. São oferecidas

50 vagas por ano para o ingresso, com duração de 4 anos. Durante os dias da semana as aulas ocorrem no período noturno e nos sábados em período integral. O corpo docente do referido curso conta com 2 doutores, 6 mestres e 1 especialista. De acordo com dados do ano de 2017, foram ofertadas 50 vagas, com 51 ingressantes, 135 matriculados, 13 trancamentos, 14 desligamentos, 3 mobilidade externa e 2 concluintes.

1.2 Histórico dos Cursos de Pós-Graduação do Campus de Três Lagoas

O CPTL conta com 5 programas de pós-graduação, sendo três deles acadêmicos (Letras com mestrado e doutorado, e Geografia com mestrado), e dois profissionais (Letras e Matemática com mestrado).

Quanto aos programas de pós-graduação acadêmicos, o programa de Pós-Graduação em Letras (PPG-Letras) foi criado em 1998. O programa visa estabelecer e valorizar suas especificidades geográficas e linguístico-culturais, e reconhecer seu lugar de atuação na região centro-oeste, contribuindo para a fixação de doutores, desenvolvimento e integração regional sem, no entanto, perder de vista sua política de crescimento nacional e a busca pela inserção no cenário internacional. Atualmente o PPG-Letras é avaliado com conceito 4 pela capes CAPES. As linhas de pesquisa do PPG-Letras programa são:

- Análise e descrição de línguas;
- Discurso, subjetividade e ensino de línguas;
- Historiografia Literária: recepção e crítica;
- Literatura e invenção: do local ao universal.

O Programa de Pós-Graduação em Geografia (PPG-Geo) foi criado em 2008 com a oferta de mestrado. O objetivo do PPG-Geo é capacitar recursos humanos para o exercício das atividades de pesquisa, assessoramento técnico e a docência em diferentes níveis e escalas. Atualmente este programa possui nota 4 na avaliação realizada pela CAPES. O Mestrado em Geografia está organizado na área de concentração “Análise Geoambiental e Produção do Território” e possui duas linhas de pesquisa:

1. Dinâmicas territoriais na cidade e no campo; e
2. Dinâmica ambiental e planejamento.

Dentre os programas de pós-graduação profissionais, o Programa de Mestrado Profissional em Letras (PROFLETRAS) está sob a coordenação geral da Universidade Federal do Rio Grande do Norte – UFRN, em parceria com outras 34 Instituições de ensino superior brasileiras. Atualmente o programa possui nota 4 no reconhecimento pela CAPES. O PROFLETRAS tem como objetivo capacitar professores de Língua Portuguesa para o exercício

da docência no Ensino Fundamental, e todos os seus docentes (12) são permanentes e atuantes na linha de Pesquisa Linguagens e Letramentos.

Por fim, o Mestrado Profissional em Matemática (PROFMAT) é uma possui oferta nacional e é realizado por uma rede de Instituições de Ensino Superior com coordenação da Sociedade Brasileira de Matemática. O ingresso no programa é feito via exame de seleção com prova escrita realizada nacionalmente. Embora as vagas ao PROFMAT sejam dirigidas prioritariamente a professores da escola pública, o programa está aberto aos demais candidatos.

2 ATIVIDADES DA CSA E ETAPAS DE AVALIAÇÃO EM 2018

Este plano de atividades traz ações a serem desenvolvidas, no período de abril de 2018 a março de 2019, pelas CSAs, mediante orientações da CPA e apoio da SEAVI. A autoavaliação institucional envolve as dez dimensões do SINAES determinadas pela lei nº 10.861/2004, e desde 2017, agrupadas em cinco eixos: “Planejamento e Avaliação institucional”, “Desenvolvimento Institucional”, “Políticas Acadêmicas”, “Políticas de Gestão” e “Infraestrutura Física”. O desenvolvimento da autoavaliação institucional ocorre anualmente, sendo que as ações das CSAs ocorrem nas seguintes etapas:

1. Preparação;
2. Sensibilização;
3. Acompanhamento da consulta aos segmentos da comunidade acadêmica, via aplicação de questionários;
4. Sistematização das Informações, análise e diagnóstico da realidade institucional;
5. Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica e discussão dos resultados por parte da comunidade acadêmica; e
6. Meta Avaliação ou Balanço Crítico.

Cada uma das etapas será detalhada a seguir, pensando-se o seu desenvolvimento em 2018/2019.

2.1 Preparação

Nesta etapa, a cada ano é realizado o plano de atividades anual da CSA, de modo a planejar a execução das etapas de autoavaliação. O plano definido nesta etapa também é enviado à CPA para possibilitar o acompanhamento das ações a serem desenvolvidas em cada unidade. Além disso, neste plano estão previstas as atividades a serem desenvolvidas pela CSA de forma a cumprir os objetivos da autoavaliação institucional, os membros

da CSA que serão responsáveis por tais atividades e o mês de início e término de cada atividade.

2.2 Sensibilização

Na fase de sensibilização dos acadêmicos para a participação na autoavaliação, foram utilizadas as seguintes estratégias:

Grupos de e-mails. Foi criado um grupo de e-mails com os acadêmicos de cada curso¹ para divulgação direta da autoavaliação institucional, e também foram criados grupos de e-mails de professores e coordenadores de cursos para as informações da autoavaliação fossem divulgadas para os mesmos e para que estes repassassem as informações para os alunos (via oral ou via grupos de e-mails ou de bate-papos próprios). A cada 5 dias foram lançados e-mails aos alunos com pôsteres, vídeos, notícias, frases e cartazes de incentivos à participação e a taxa de participação até o momento de envio do e-mail.

Comunicação via WhatsApp. A comunicação via WhatsApp foi feita por meio do intermédio do contato com os representantes dos centros acadêmicos e atléticas os quais repassavam as informações da avaliação institucional para seus respectivos grupos. Pensou-se também na possibilidade do desenvolvimento de uma gincana de participação entres os centros acadêmicos. Há uma possibilidade dessa gincana ser raelizada em avaliações futuras.

Publicações em Redes Sociais. Utilizou-se o *site* do Spotted UFMS CPTL², o qual é um *site* amplamente acessado pelos alunos do CPTL, para a divulgação dos informes da autoavaliação institucional.

Notícia no *site* do CPTL. Foi publicado no *site* do campus uma matéria sobre a autoavaliação institucional³. A matéria contém o objetivo da autoavaliação, benefícios de participar da autoavaliação, ações já realizadas com base nos resultados da autoavaliação anterior e o passo-a-passo para participar da avaliação.

Divulgação de cartazes e pôsteres. Foram confeccionados cartazes próprios da autoavaliação institucional além dos fornecidos pela SECOM. Nas Figuras 1, 2 e 3 são apresentadas miniaturas dos cartazes confeccionados pela CSA do CPTL. Esses posteres foram divulgados em todos os blocos do campus, geralmente 6 pôsteres por bloco, e em locais de maior circulação como bebedouros e banheiros, e em quadro de avisos. além da divulgação no restaurante universitário. O pôster com as ações realizadas a partir da última autoavaliação que foi disponibilizado pelo SECOM foi divulgado itinerantemente em todos os blocos do campus (em geral 3 dias por bloco).

¹Os e-mails dos acadêmicos e seus respectivos cursos foram obtidos via Agência de Tecnologia da Informação e Comunicação (AGETIC) da UFMS.

²<https://www.facebook.com/spottedufmscptl/>.

³<https://cptl.ufms.br/2018/05/30/instituicao-recebe-opinioao-dos-academicos/>.



Você participa, a UFMS melhora!

A partir do dia **30/05/2018** e até o dia **15/06/2018**, os **acadêmicos** da UFMS terão a oportunidade de contribuir para o **aprimoramento da Universidade**. Por meio de questionários online, poderá ser realizado a **Autoavaliação Institucional**. Por meio desta avaliação, os alunos colaboram com opiniões e sugestões sobre infraestrutura, ações de ensino, pesquisa, extensão, gestão da unidade e dos cursos.

O processo é sigiloso e **extremamente importante** para que a UFMS siga cumprindo sua missão, objetivos e metas, imprimindo cada vez mais qualidade em todas as suas ações. Várias das decisões tomadas tem como base os resultados da Autoavaliação.

Os questionários serão disponibilizados para os alunos no SIAI (Sistema de Avaliação Institucional) disponível em www.siai.ufms.br. Haverá também um link direto para o sistema de avaliação no SISCAD.

Figura 1: Poster confeccionado pela CSA do CPTL para divulgação da autoavaliação institucional.

2.3 Acompanhamento da consulta aos segmentos da comunidade acadêmica, via aplicação de questionários

A consulta aos segmentos será feita de forma semestral para os discentes e anual para os demais segmentos. Para os discentes, no primeiro semestre, serão aplicados questionários abrangendo indicadores compatíveis às três dimensões da avaliação externa de cursos e no segundo semestre, serão acrescentados os indicadores compatíveis com as dez dimensões da avaliação institucional externa.

A CSA do CPTL irá acompanhar a adesão dos alunos do CPTL e caso note uma baixa participação dos alunos irá intensificar as medidas já apresentadas na Subseção 2.2, ou ainda, propor outras formas de sensibilização como a abertura dos laboratórios de informática em período integral.

2.4 Sistematização das Informações, análise e diagnóstico da realidade institucional

A Sistematização das Informações coletadas, mediante as fontes e os instrumentos já descritos, se dará por meio da tabulação estatística dos resultados dos questionários, bem como, da organização das informações indicadas nas questões (campos) abertas, para cada segmento. A tabulação estatística é gerada automaticamente pelo SIAI, e a organização das informações qualitativas precisa ser trabalhada no âmbito das CSAs.

Tabulados e organizados os resultados, as CSAs farão a análise das informações, tendo em vista, as metas colocadas no PDI e o acompanhamento da série histórica (resultados anteriores) de cada indicador. Após essa organização haverá a análise de informações e a

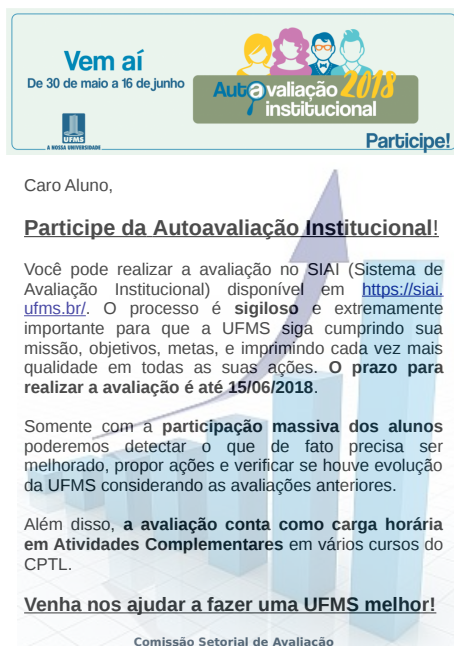


Figura 2: Poster confeccionado pela CSA do CPTL para divulgação da autoavaliação institucional.



Figura 3: Poster confeccionado pela CSA do CPTL para divulgação da autoavaliação institucional.

identificação de fragilidades, potencialidades e proposição de ações, por curso e depois por unidade administrativa. Essas informações irão compor o Relatório Anual das CSAs.

Como a CSA do CPTL conta com um professor de cada curso de graduação, a análise das informações de cada curso será feita pelo docente representante de cada curso. Já a análise dos resultados oriundos da aplicação dos questionários para os servidores técnico-administrativos, docentes e o diretor da unidade, serão realizados pelo servidor técnico que integra esta comissão. Por fim, a junção e consolidação das análises, e as inserções de outras informações necessárias serão de responsabilidade do presidente da comissão (além deste realizar a análise dos resultados de seu próprio curso). Vale ressaltar também que a confecção anual do relatório contará com a colaboração dos coordenadores dos cursos para a obtenção de determinadas informações dos cursos, como nº de matriculados, nº de vagas ociosas e nº de formandos.

2.5 Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica e discussão dos resultados por parte da comunidade acadêmica

A divulgação dos resultados da autoavaliação será realizada por meio do acesso particularizado de informações, por segmentos, no SIAI e por meio da disponibilização dos Relatórios das CSAs e da CPA no *site* da CPA e da SEAVI. Os relatórios anuais sobre todos os cursos e Unidades também são postados na página da CPA/SEAVI e devem trazer informações mais gerais, sem especificar disciplina e docentes. Para auxiliar na divulgação dos resultados, a SECOM promoverá ações como chamadas nas redes sociais oficiais da UFMS e confecção de cartazes. Serão realizados ainda, Seminários de Avaliação, semestralmente.

A apresentação dos resultados da avaliação institucional se dará por:

Criação de notícia na página do campus. Será criada uma notícia na página do campus expondo os principais resultados da avaliação institucional além de um *link* para o relatório completo.

Divulgação nos grupos de e-mails. Serão divulgados os principais resultados de cada curso nos grupos dos respectivos cursos. Além disso, a divulgação nos grupos de e-mails também incluirá um *link* para a notícia na página do campus e um *link* para o relatório completo.

Reunião com os coordenadores de curso e o diretor do campus. Será realizada uma reunião com os coordenadores de curso e o diretor do curso para expor os resultados das avaliações do curso, que muitas vezes envolvem também pontos negativos e positivos referentes ao campus como um todo. Além disso, o objetivo da reunião em conjunto é estimular debates para prover uma melhor tomada de ações para sanar os pontos negativos e manter os pontos positivos.

Com relação à divulgação das avaliações externas, serão elaborados informes juntamente com as coordenações de curso, e também sob a orientação da SEAVI e da PROGRAD, e será feita a divulgação nos grupos de e-mails de alunos nos cursos correspondentes.

2.6 Meta Avaliação ou Balanço Crítico.

A última etapa que completa o ciclo de um processo avaliativo é chamada de meta avaliação, pois se caracteriza na reflexão sobre todas as práticas utilizadas pelas CSAs para alcançar os objetivos pretendidos, bem como na análise sobre o atendimento das metas definidas no planejamento.

A meta-avaliação será realizada semestralmente, ao final da entrega dos relatórios anuais e na finalização do ciclo de autoavaliação, em 2020. A cada meta-avaliação serão consideradas as fragilidades e potencialidades do ano anterior sobre os métodos utilizados na sensibilização, análise dos dados, confecção do relatório e divulgação dos resultados.

Tabela 1: Cronograma dos processos de avaliação interna 2018/2019.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	Setor Responsável	Membros da CSA	INÍCIO	TÉRMINO
Plano de Atividades da CSA - 2018	CSA	Presidente	Maio	Junho
Formação Coninuada das CSAs	CPA / SE-AVI	TODOS	Maio	Dezembro
Elaboração de materiais e desenvolvimento de processos para a Sensibilização – 2018 - 01	CSA	TODOS	Maio	Junho
Meta-avaliação do processo desenvolvido no 1º semestre de 2018	CSA	TODOS	Agosto	Agosto
Reuniões/seminários por cursos para divulgação e análise	CSA		Agosto	Agosto
Retrospectiva das avaliações externas ⁴	CSA	TODOS	Setembro	Dezembro
Elaboração de materiais e desenvolvimento de processos para a Sensibilização – 2018 - 2	CSA	TODOS	Outubro	Novembro
Sistematização dos resultados e análise das informações e dados obtidos no ano	CSA	TODOS	Outubro	Novembro
Elaboração do Relatório Anual	CSA	TODOS	Outrubro	Novembro
Elaboração do Plano de Atividades da CSA - 2019	CPA / SE-AVI	Presidente	Janeiro (2019)	Março (2019)

3 CRONOGRAMA DOS PROCESSOS DE AVALIAÇÃO INTERNA EM 2018/2019

Na Tabela 1 é apresentado o cornograma dos processos de avaliação interna do ano de 2018 e preparação para a avaliação interno do ano de 2019.